




| | | | |
|---|---|-----------|--------------------|
|  <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small> | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | VERSIÓN: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | | CLASIFICACIÓN: IPC |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------------|
| Nombres y apellidos del contratista: | JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA | Número de identificación | C.C. 1.026.278.268 |
| Fecha de inicio contrato: | 05/03/2025 | Fecha de finalización contrato: | 20/01/2026 |
| Fecha de presentación del informe: | 07/01/2026 | Numero de contrato: | 2025513 |
| Numero de Planilla de seguridad social | 92426481 | Fecha de pago | 05/01/2026 |
| Periodo del informe: | 05/12/2025 al 05/01/2026 | Informe número: | 10 de 11 |
| Objeto del contrato: | Prestar sus servicios profesionales, por sus propios medios con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para realizar la supervisión técnica, administrativa, financiera de los proyectos de mantenimiento de infraestructura ERON CUCUTA, PEDREGAL y BOGOTÁ MODELO en el marco del contrato interadministrativo No. 216144 y/o de los demás convenios y/o contratos interadministrativos que le sean asignados en el grupo de desarrollo de proyectos 1. | | |


| Obligaciones específicas | | Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa) | Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica | Observaciones |
|--------------------------|---|---|--|---------------|
| 1 | Realizar la supervisión técnica, administrativa y financiera, así como el seguimiento y control de los contratos derivados asignados en el marco del contrato Interadministrativo No 216144. También se encargará de supervisar cuando se requiera otros contratos derivados de Convenios y/o Contratos Interadministrativos asignados al Grupo de Desarrollo de Proyectos 1. | Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513. Proyectos en Contratación -TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144 | <u>Carpeta Obligación No. 1</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| 2 | Realizar el seguimiento al flujo de caja de los recursos de la contratación derivada asignada para la supervisión, y la forma como se irán efectuando los pagos a terceros. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026 | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 3 | Realizar los trámites que se requieran para atender de manera oportuna las novedades contractuales relacionadas con adiciones, prórrogas, suspensiones, reinicios, entre otras, y el seguimiento al cumplimiento de la totalidad de requisitos de legalización de la contratación designada para la supervisión. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 4 | Suministrar información de manera oportuna sobre la supervisión realizada en los en los contratos derivados designados, para la elaboración de los informes de gestión de los Convenios y/o Contratos. Esta información debe contener criterios de calidad y oportunidad, antes de ser remitidos al cliente deben ser revisados. | Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40 | <u>Carpeta Obligación No. 4</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |

| | | | |
|---|---|----------------|-------------------|
|  <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small> | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | VERSIÓN: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | CLASIFICACIÓN: | IPC |


| 5 | Monitorear y mantener actualizada la información presupuestal, así como llevar registros ordenados y clasificados, de los pagos realizados en virtud de los Contratos derivados designados (sin formalidades plenas). | Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40 | <u>Carpeta Obligación No. 5</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------|-------------------------|----------------|---|-----------------|----------------|---|-----------------|--|---|-----------------|--------------------------------|--|-----------------|--|--|
| 6 | Realizar el seguimiento del personal mínimo requerido y recursos logísticos contractualmente estipulados en la contratación derivada designada para la supervisión. | Se realizó la revisión y aprobación del personal mínimo de interventoría como requisito previo a la suscripción del contrato de interventoría No. 2250291 suscrito el 09 de diciembre de 2025 con el CONSORCIO INTER PENITENCIARIO | <u>Carpeta Obligación No. 6</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Elaboración de los informes de ejecución de la contratación derivada designada para la supervisión, que solicite Presidencia, Subgerencia de Desarrollo de Proyectos, la Gerencia del Grupo de Desarrollo de Proyectos 1, el Grupo de Control Interno o las entidades de control. | Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069 Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40 | <u>Carpeta Obligación No. 7</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Proyectar las respuestas de manera oportuna de las comunicaciones externas e internas que se registren en el desarrollo de la contratación derivada asignada para la supervisión. | <div>Se proyectaron las siguientes comunicaciones externas e internas:</div> <table><thead><tr><th>PARA</th><th>ASUNTO</th><th>RADICACION DE RESPUESTA</th></tr></thead><tbody><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."</td><td>202521010009751</td></tr><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO</td><td>202521010008651</td></tr><tr><td>UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC</td><td>Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025</td><td>202521010010451</td></tr><tr><td>GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL</td><td>Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC</td><td>202521010010383</td></tr></tbody></table> | PARA | ASUNTO | RADICACION DE RESPUESTA | CONSORCIO CUBO | Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." | 202521010009751 | CONSORCIO CUBO | Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO | 202521010008651 | UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC | Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025 | 202521010010451 | GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL | Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC | 202521010010383 | <u>Carpeta Obligación No. 8</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| PARA | ASUNTO | RADICACION DE RESPUESTA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONSORCIO CUBO | Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." | 202521010009751 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CONSORCIO CUBO | Traslado. Devolución de la factura No. CIU 5 con observaciones - Contrato de interventoría No. 2240122 – CONSORCIO CUBO | 202521010008651 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD DE SERVICIOS PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS USPEC | Remisión programación de obra – Compromiso Comité Operativo 21 de noviembre de 2025 | 202521010010451 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPO GESTION POST CONTRACTUAL | Respuesta al memorando No. 202544010010433 del 13/11/2025. Solicitud liquidación del contrato derivado de obra No. 2191679 – CONSORCIO INFRAESTRUCTURA INPEC | 202521010010383 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|------------|
|  <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small> | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | | VERSIÓN: | 04 |
| | | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | | CLASIFICACIÓN: | IPC |


| | | | | | | |
|----|--|---|---|-------------------------|--|--|
| | | GRUPO DE PROCESOS DE SELECCIÓN | Solicitud inicio del proceso de contratación de para la obra "TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUCÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144" | 202520010010633 | | |
| | | CONSORCIO INTER PENITENCIARIO | AYUDA DE MEMORIA: Reunión 0. – Mesa de trabajo virtual para presentación de contratistas de obra e interventoría. | PENDIENTE | | |
| | | CONSORCIO INTER PENITENCIARIO | Aprobación Hojas de Vida del personal mínimo requerido para la Etapa 1 y Etapa 2 del contrato de interventoría No. 2250291. | PENDIENTE | | |
| 9 | Colaborar en la elaboración de respuestas a requerimientos de los Entes de Control respetando los plazos establecidos por los Entes o por la Ley. | PARA | ASUNTO | RADICACION DE RESPUESTA | | |
| | | CONSORCIO CUBO | Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACIÓN CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." | 202521010009751 | | |
| 10 | Cuando se requiera y con la autorización de ENTerritorio S.A, asistir a las mesas de trabajo y/o desplazamientos para visitas a las obras que se coordinen por parte de ENTerritorio S.A y/o el cliente, o cualquier otra entidad del orden nacional, territorial o entidad de control. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención | | | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 11 | Entregar a ENTerritorio S.A para su respectiva custodia toda la evidencia documental necesaria que se genere en desarrollo de la ejecución de la contratación derivada designada; es decir, se deberá llevar el registro documental que respalde la ejecución del Convenio y/o Contrato; y cada uno de sus contratos derivados, y en todos los casos, garantizar la transferencia de la documentación en las carpetas de | Toda la evidencia documental y expediente del contrato está cargada en el OneDrive asignado por ENTerritorio para el contratista. | | | OneDrive | |

| | | | |
|--|---|----------------|-------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | VERSIÓN: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | CLASIFICACIÓN: | IPC |


| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | archivo oficial, teniendo en cuenta las normas que sobre archivo general debe cumplir ENTerritorio S.A. | | | |
| 12 | Suministrar información de manera oportuna para los reportes y análisis de los indicadores de gestión requeridos por la ENTerritorio S.A. | <p>Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069</p> <p>Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40</p> | <p><u>Carpeta Obligación No. 12</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p> | |
| 13 | Mantener actualizada la información en los aplicativos o sistemas de información de la Entidad, tales como SECOP I y II, HUB, aplicativo de contratación Dynamics 365 Finance and Operations, y las demás herramientas que utilice o emplee ENTerritorio S.A para el reporte de información. Dicha información debe ser veraz, oportuna, confiable y relacionada con los documentos que se generen en la etapa de ejecución y/o liquidación de la contratación derivada para la cual fue designado. | Se tramitaron los comunicados Lira. Sobre Dynamic 365 Finance and Operations, no se cuenta acceso ni capacitación para su manejo. El aplicativo HUB, se aporta soporte de diligenciamiento. | HUB | |
| 14 | Entregar oportunamente a la Subgerencia de Operaciones la información requerida para que ésta desarrolle, a través de sus diferentes grupos, las actividades que se requieran en ejercicio de las funciones de seguimiento y control que apoyan la labor de supervisión. | <p>Se elabora informe de supervisión mensual del contrato en ejecución No. 2240069</p> <p>Se diligencia base y cargue de soportes en el aplicativo APPUI de la contraloría de los contratos de obra No. 2240066, 2221106, 2181145 y 2191698. ID Contratos 22, 25 27, 37 y 40</p> | <p><u>Carpeta Obligación No. 14</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p> | |
| 15 | Suscribir actas de inicio cuando estas se requieran. | En revisión los requisitos previos a la suscripción del acta de inicio del contrato de interventoría No. 2250291 del proyecto COCUC CUCUTA | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 16 | Efectuar el seguimiento al trámite de desembolsos, para ello se deberá realizar el control y verificar que ENTerritorio S.A realice oportunamente los pagos de las obligaciones contraídas con sus proveedores de bienes y servicios. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención debido a que el cierre financiero de la entidad fue el 09 de diciembre de 2025, y a la fecha no hay circular de la programación de cierres financieros del año 2026 | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 17 | Realizar la gestión necesaria para el cumplimiento de los plazos previstos en la contratación derivada designada, así como la aplicación de los recursos asignados y el cumplimiento de las garantías. | Se elabora estructuración del proyecto TERMINACIÓN DE OBRAS PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO COCUC CÚCUTA - NORTE DE SANTANDER, A CARGO DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO Y CARCELARIO – INPEC, EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 216144, para el proceso de contratación. | <p><u>Carpeta Obligación No. 17</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p> | |
| 18 | Llevar a cabo una adecuada y oportuna supervisión para garantizar la correcta ejecución de la contratación derivada designada, en cumplimiento a lo establecido en el Manual de Supervisión e Interventoría y su Guía, así como en | Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual. | <p><u>Carpeta obligación No 18.</u></p> <p>Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe</p> | |

| | | | |
|--|---|----------------|-------------------|
|  | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | VERSIÓN: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | CLASIFICACIÓN: | IPC |

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| | los demás documentos vigentes de ENTerritorio S.A. | | | |
| 19 | Realizar junto con los actores correspondientes, las visitas de monitoreo y seguimiento, auditorías, entes de control y cualquier otro requerimiento necesario. Además, es importante atender de manera oportuna los requerimientos y compromisos derivados de dichas actividades. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 20 | Realizar seguimiento a la legalización de actas de terminación y/o actas de entrega y recibo final del objeto contractual de la contratación derivada designada. | Se adelantó acta de entrega y recibo final del objeto contractual del contrato de interventoría asignado en cierre y liquidación No. 2230004 SOTA S.A.S y el contrato de interventoría No. 2200566 BERAKAH | <u>Carpeta obligación No 20.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| 21 | Llevar el control y solicitar la documentación necesaria para los procesos de liquidación de la contratación derivada asignada. Con este propósito se debe efectuar la revisión de documentos técnicos, jurídicos y financieros. Asimismo, participar en el seguimiento para el cumplimiento de las metas de liquidación y reportar avances de liquidaciones al cliente y grupos internos. | Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación. | <u>Carpeta obligación No 21.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| 22 | Gestionar oportunamente la elaboración y entrega por parte de la Subgerencia Financiera de la conciliación de los contratos derivados designados y sus respectivos Balances Económicos. | Se realiza solicitud de Balances económicos de los contratos en trámite de cierre y liquidación. Elaboración de memorandos solicitando información de rete garantía y acciones judiciales de los contratos en trámite de cierre y liquidación. | <u>Carpeta obligación No 22.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| 23 | El contratista que ejecute labores de supervisión deberá cumplir oportunamente ante el grupo financiero con las obligaciones pendientes que se establezcan en las actas de liquidación y/o mecanismo de cierre contractual que corresponda. | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |
| 24 | Elaborar un informe final de su prestación de servicio profesional, en el que se incorpore: i) La certificación y sus respectivas evidencias de la supervisión de la contratación derivada designada, el traslado y archivo de toda la documentación de la contratación designada, conforme a los expedientes físicos y virtuales de los contratos a su cargo, dando cumplimiento a la norma archivística. ii) Documento que contenga una narración de los hechos relevantes acaecidos en desarrollo de la supervisión de la contratación designada de Convenios y/o Contratos Interadministrativos, que sean de | No se realizaron actividades relacionadas a esta obligación durante el periodo en mención | Durante este periodo no se ejecutaron actividades relacionadas a esta obligación | |

| | | | | |
|---|---|--|----------------|-------------------|
|  <small>Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A.</small> | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | | VERSIÓN: | 04 |
| | | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | | CLASIFICACIÓN: | IPC |

| | importancia para el conocimiento de ENTerritorio S.A. | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--------|-------------------------|----------------|---|-----------------|--|--|
| 25 | El CONTRATISTA debe ingresar información semanalmente en el aplicativo Activity Report o su equivalente en el Sistema de Costos de ENTerritorio S.A., sobre la dedicación de tiempo utilizado para llevar a cabo las actividades y productos desarrollados en el marco del contrato suscrito. El reporte registrado semanalmente deberá entregarse en cada una de las cuentas de cobro del periodo respectivo, a través de una captura de pantalla o imagen generada por el sistema. Esta información deberá ser verificada por el Supervisor del Contrato. | Diligenciamiento Activity Report | HUB | | | | | | | |
| 26 | El contratista se obliga a promover, gestionar y suscribir las liquidaciones de los contratos que le sean asignados para supervisión, dentro del término pactado en cada uno de ellos. | Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual | <u>Carpeta obligación No 26.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | |
| 27 | Realizar la supervisión de contratos derivados, cuando el supervisor así lo considere. | Mediante Radicado No. 202530010001561 se realizan la designación de proyectos en el marco del Contrato Interadministrativo No. 216144, para el Contrato de Prestación de servicio 2025513. | <u>Carpeta obligación No 27.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | |
| 28 | Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento de las metas proyectadas por el GDP1 para la liquidación y/o cierre de los contratos y/o convenios asignados al Grupo, en un plazo máximo de 7,5 meses. El Contratista no será responsable de los tiempos que se tomen los conceptos y/o gestiones de los demás grupos transversales de la entidad que intervengan en el cierre y/o depuración. | Se realiza el seguimiento a los contratos en cierre y liquidación, para adelantar el proceso de cargue documental y radicación al área de gestión post contractual | <u>Carpeta obligación No 28.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | | | | | | | |
| 29 | Tramitar oportunamente ante los jefes inmediatos, reclamos, sugerencias, denuncias y otros documentos no recibidos a través del Sistema de Gestión Documental vigente, evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por ENTerritorio S.A.; así mismo debe mantener ordenado dicho sistema. El informe mensual del contratista deberá incluir la relación de los radicados gestionados en el periodo indicando qué tipo de trámite es, a qué entidad fue dirigido y por qué canal fue transmitido. | <table><tr><th>PARA</th><th>ASUNTO</th><th>RADICACION DE RESPUESTA</th></tr><tr><td>CONSORCIO CUBO</td><td>Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024."</td><td>202521010009751</td></tr></table> | PARA | ASUNTO | RADICACION DE RESPUESTA | CONSORCIO CUBO | Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." | 202521010009751 | <u>Carpeta obligación No 29.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
| PARA | ASUNTO | RADICACION DE RESPUESTA | | | | | | | | |
| CONSORCIO CUBO | Atención y respuesta al Comunicado INT-ENT-SANT-2025-062 con Radicado ENTerritorio No. 202551010019302 del 24/11/2025 con asunto: "DERECHO DE PETICION – SOLICITUD DE INFORMACIÓN - ESTADO LIQUIDACION CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 2240122-2024." | 202521010009751 | | | | | | | | |

| | | | |
|--|---|----------------|-------------------|
|  Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial S.A. | INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS | CÓDIGO: | F-PR-16 |
| | | VERSIÓN: | 04 |
| | | VIGENCIA: | 2024-04-08 |
| | GESTIÓN DE PROVEEDORES | CLASIFICACIÓN: | IPC |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| 30 | Las demás que sean asignadas en el desarrollo del contrato o por el supervisor del contrato | Realizar actividades administrativas, como asignación de LIRAS diariamente, elaboración de presentaciones y comunicaciones. Calendario de reuniones y capacitaciones asistidas Informe de supervisión | <u>Carpeta obligación No. 30.</u> Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el enlace señalado al final del presente informe | |
|----|---|--|--|--|

Los soportes de las actividades descritas se encuentran en el siguiente enlace y se hará el cargue respectivo de los soportes en SECOP II:
https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ciaerocivil_enterritorio_gov_co/IgDe0WIJUBi2RcxIR3N86U-AbqgbxKBCf19hL5-kV9vg7U?e=CGPobN

El informe de supervisión mensual del contrato en proceso de incumplimiento se encuentra en el siguiente enlace:
https://fonade-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/ierazo_enterritorio_gov_co/IgDpK8XaunR3RozvJGeuHkGWAclH28PU60gfC0P5Tr52LsA?e=PmPgZy

| Elaboró |
|---|
|  |
| Nombres y apellidos del contratista JEHIMY ALEJANDRA ERAZO MOLINA C.C. 1.026.278.268 de Bogotá |